

济源产城融合示范区财政局文件

济管财〔2025〕14号

济源产城融合示范区财政局 关于印发《济源市级宣传片制作费支出预算标准 (试行)》的通知

示范区各预算单位：

为推进财政支出标准化建设，加强部门预算管理，规范宣传片制作费支出预算编制，根据相关规定，结合济源实际，我们制定了《济源市级宣传片制作费支出预算标准（试行）》，经示范区管委会同意，现印发给你们，请遵照执行。



济源市级宣传片制作费支出预算标准 (试行)

第一条 为加强市级部门预算管理，规范宣传片制作费支出预算编制，根据《中华人民共和国预算法》《中华人民共和国预算法实施条例》《国务院关于进一步深化预算管理制度改革的意见》（国发〔2021〕5号）、《中共河南省委办公厅 河南省人民政府办公厅关于进一步勤俭节约坚持过紧日子的通知》（豫办发〔2022〕27号）和《河南省财政厅关于印发〈关于省级宣传片制作费支出预算标准的规定（试行）〉的通知》（豫财豫〔2022〕94号）等相关规定，结合我市实际，制定本标准。

第二条 本标准适用于市级党的机关、人大机关、行政机关、政协机关、监察机关、各人民团体、各民主党派、市工商联，以及市级各类事业单位等（以下统称“市直单位”）。

第三条 本标准所称宣传片制作是指市直单位按照市委市政府或国家有关部委工作要求，为开展政策、公益、专项工作等宣传工作确需聘请专业拍摄机构进行的视频短片制作。不包括电视政论片、纪录片、教育片等制作。

第四条 本标准包括和《市级宣传片制作费预算编制规范》和《市级宣传片制作费预算支出标准表》，是市直单位编制预算和财政部门审核预算的依据。

第五条 本标准根据制作视频短片宣传内容及规格将宣传片分为以下二类：

I类媒体播放片：主要指因宣传政策、公益活动等工作确需在公共媒体平台播放的视频短片。题材内容多样、拍摄方式较先进、成片以现场拍摄为主。原则上成片时长不超过5分钟。

II类工作交流片：主要指因工作履职需要用于系统内部交流，宣传相关政策、专项工作等的视频短片，题材内容单一、拍摄方式简单，成片以现有素材为主，原则上成片时长不超过8分钟。根据相关要求用于国家、省范围内交流、宣传等（包括向中央部委、省上级部门展示我市相关情况）的工作交流片可以参照I类对应的成片时长和时长单价执行。

第六条 本标准所称宣传片制作费是指全新拍摄的宣传片制作费用，一般由前期策划、拍摄执行、后期制作三个阶段的费用组成。不包括播放及媒体宣发费用。

- （一）前期策划阶段包括剧本文案创作、脚本设计等费用；
- （二）拍摄执行阶段包括人员劳务、设备租赁等费用；
- （三）后期制作阶段包括视频剪辑、动画制作、特效制作、音乐音效处理、配音、字幕制作和调色等费用。

第七条 本标准根据宣传片制作阶段分别制定，主要包括以下两种形式：

（一）**综合标准**。针对宣传片制作全阶段所需的综合费用予以规定。

（二）**分阶段标准**。针对宣传片制作各阶段所需的费用分别予以规定。

编制预算时根据宣传片分类和实际制作需要，以成片时长乘

以相应标准进行测算。

第八条 市直单位制作宣传片时应充分利用本单位原有素材（视频、图片等）。对于宣传片制作使用原有素材的部分，以素材在成片中的呈现时长为计算基准，仅计取后期制作阶段费用。

第九条 市直单位编制预算时应按《市级宣传片制作费预算编制规范》进行编制。

第十条 本标准最高限额控制标准，不是编制预算时必须达到的标准。市直单位应牢固树立勤俭节约意识，按照进一步勤俭节约坚持过紧日子的要求，从严从紧编制预算，严控一般性宣传支出，对于市直单位能自行拍摄制作的宣传片，应自行拍摄制作，确需聘请第三方拍摄宣传片的，遵循本标准的相关要求确定宣传片规格。

第十一条 市级其他预算标准中宣传片制作费与本标准不一致的，原则上以本标准为准。

第十二条 宣传片制作有特殊要求的，根据市委市政府批准的制作方案，按照“一事一议”的原则确定预算。

第十三条 本标准实行动态管理，市财政局将根据有关政策、经济社会发展水平及市场变化等情况，适时进行调整。

第十四条 本标准由示范区财政局负责解释。

第十五条 本标准于印发之日起施行。

- 附件：1.市级宣传片制作费预算编制规范
2.市级宣传片制作费预算支出标准表

市级宣传片制作费预算编制规范

一、基本情况

(一) 项目单位情况

简要阐述项目单位的名称、性质、主要业务职责等基本情况。

(二) 项目基本情况

阐述项目名称、性质规模（按有关要求进行的对应类型宣传片制作）、并简要说明项目的实施背景、目的等情况。

(三) 项目实施依据

简述项目实施的主要依据，项目的必要性，包括上级部门或主管部门的批复文件、有关政策的规定和要求、相关会议记录、宣传目的等。

二、实施计划

简述项目的指导思想、基本原则、主要工作内容、工作方式、进度安排、计划成片时长等，如需第三方服务机构参与，应在工作组织中详细说明第三方机构参与的理由、工作范围、工作内容、单位原有素材使用情况等。

三、资金预算

根据项目实际情况，按照支出预算明细表（见附表）的格式填报。

四、绩效目标

阐述项目绩效目标，以及产出、成本、效益、可持续影响、满意度等绩效指标。

五、其他需说明的事项

阐述需特别说明的事项。

附表

支出预算明细表

宣传片类型	时长(分钟)	预算标准(元/分钟)	预算金额(元)
I类媒体播放片			
II类工作交流片			
费用名称	预算金额(元)	备注	
前期策划费用			
拍摄执行费用			
后期制作费用			
合计			
需要说明的事项			

市级宣传片制作费支出预算标准表

标准形式		宣传片类别	
		I类	II类
综合标准（元/分钟）		6000	3000
分阶段标准	前期策划阶段（元/分钟）	600	300
	拍摄执行阶段（元/分钟）	4200	2100
	后期制作阶段（元/分钟）	1200	600

注：1.以宣传片成片时长为计算基准，成片时长是指宣传片最终交付验收时长。

2.预算标准计算示例：涉及全阶段费用的II类宣传片制作，成片时长为4分钟40秒，预算标准=II类综合标准×成片时长=3000×(4+40÷60)=14000元。