# 经济管理系2020级学生岗位实习管理规定

学生岗位实习是高职院校人才培养工作的重要环节。为进一步落实国务院《国家职业教育改革实施方案》（国发[2019]4号）以及教育部等八部门联合印发的《职业学校学生实习管理规定》（教职成[2021]4号）文件的精神，全面贯彻党的教育方针，以服务为宗旨，以就业为导向，走产学结合发展道路，全面培养高素质技能型专门人才，同时规范我系岗位实习教学工作，根据济源职业技术学院《关于校外实习安排的通知》（教务[2022]27号）的要求，结合我系实际情况，对2020级全体学生制定本规定。

**第一章　总 则**

第一条 本办法所称岗位实习，主要是指我系按照专业培养目标要求和教学计划的安排，组织在校学生到企业等用人单位的生产服务一线参加的岗位实践。岗位实习时间一般为6个月。

第二条 学生自主联系实习单位进行岗位实习，须本人及其法定监护人（家长）提出书面申请，经所在系认可，方可参加实习。

第三条 岗位实习单位要严格遵守国家有关法律法规，为学生实习提供必要的实习条件和安全健康的实习劳动环境。

第四条 本规定适用于学生在实习单位进行岗位实习期间的管理。

**第二章 细则**

第五条 岗位实习安排

1.岗位实习根据各专业的人才培养方案进行安排，一般为6个月。

2.岗位实习的内容要求：对口或相近专业岗位综合实习。

3.岗位实习具体时间安排：

由各专业根据人才培养方案的规定在专业岗位实习计划中确定。

第六条 实习生职责

1.岗位实习是专业人才培养方案的重要组成部分，所有学生都必须按专业人才培养方案的要求按时参加岗位实习。

2.对于正常安排的岗位实习，实习学生应当严格遵守学院、系部和实习单位的规章制度，服从管理。

3.学生实习期未满，不得擅离或调换实习单位。个别学生确因特殊情况，中途调换实习单位的，须本人向专业指导教师提出书面申请，报学院审核批准。学生未经批准擅离、调换实习单位的，不能获得相应学分，期间发生的一切问题由学生本人负责。

4.学生在实习单位应尊重企业指导老师，要服从分配，认真工作，并遵守单位的保密制度。若遇到问题，应及时与指导老师或辅导员联系，由学院与实习单位协商解决。若因学生原因给学院声誉造成不良影响，学院将根据有关规定给予相应处分。

5.在岗位实习过程中，学生不仅要接受岗位技能的训练，还要接受和学习实习单位管理制度、企业文化、行业标准，接受实习单位和学校双重制度管理。

6.学生实习期间，应积极主动与学院、专业老师、实习单位指导老师及家长保持紧密联系，完成岗位实习报告。

7.凡提交的资料经系部抽查属弄虚作假的，又无正当解释理由，不能取得岗位实习学分。

8.在岗位实习期间，学生违犯国家法律、法规，按国家法律规定移交司法机关予以处理。

第七条 岗位实习流程安排

1.准备阶段

（1）实习学生了解熟悉学院推荐的经考察符合实习需要、信用良好、专业对口的实习单位，并根据指导教师要求做出选择。

（2）实习学生及其法定监护人明确不同意选择学院推荐的实习单位的，可自行选择实习单位。自主联系岗位实习单位进行实习的学生，在实习前按要求提交《济源职业技术学院学生岗位实习申请表》（附件1），并经学院审核同意。

（3）实习前应召开实习动员会，对实习学生做具体的实习安排和实习教育。

（4）实习学生应按要求参加实习安全教育，并在《经济管理系岗位实习学生安全承诺书》（附件2）上签名已知晓安全教育内容。

（5）学生开展实习前，必须已签订《济源职业技术学院学生岗位实习三方协议》（附件3）及其相关附件，否则不得实习。

2.实施阶段

（1）学生保持与学校指导老师的密切联系，汇报岗位实习情况。因联系电话和工作地点发生变动时要及时通知指导教、辅导员（班主任）。

（2）学生应根据指导教师要求及时完成三方协议中相关的实习材料。

3.考核评定

（1）学生必须按要求提交附件1、附件2、附件3对应的书面文件并经审核批准后，方能计算岗位实习时间；

（2）学生应按指导教师的要求上交填写完成的岗位实习报告，岗位实习报告应经实习单位考核评价并加盖单位公章；

（3）指导教师和专业实习指导小组对实习成绩进行考核。

第八条 考核与评价

（一）考核原则

学生在岗位实习期间接受学校和企业的双重指导，校企双方加强对学生的工作过程控制和考核，实行校企双方考核制度。

（二）成绩考核评定

1.学生岗位实习作单独一门成绩计，考核分两部分：一是企业指导教师对学生的考核，占总成绩的40%；二是学校指导教师对学生的评价，占总成绩的60%。

2.考核方式为等级制，分优秀、良好、及格和不及格四个等级，学生考核及格以上者获得相应学分。考核不及格，不得补考，须按照学院相关文件规定予以重修。

经济管理系

2022年4月8日

# 附件1

**济源职业技术学院学生岗位实习申请表**

系（部）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学  生  情  况 | 姓名 |  | | 性别 | | |  | | 学号 |  |
| 专业班级 |  | | 个人电话 | | | |  | | |
| 家庭住址 |  | | | | | | 家庭电话 | |  |
| 实习  单位  信息 | 单位名称 |  | | | | | | 法人代表 | |  |
| 单位地址 |  | | | | | | 邮 编 | |  |
| 联系人 |  | 固定电话 | | |  | | 移动电话 | |  |
| 实习岗位 | |  | | | | | | | |
| 申 请  理 由 | 学生签名：  年 月 日 | | | | | | | | | |
| 实  习  单  位  意  见 | （可附单位证明）  负责人签字：  年 月 日（单位盖章） | | | | 家  长  意  见 | | | （可附家长证明）  家长签字：  年 月 日 | | |
| 指  导  教  师  意  见 | 指导教师签字：  年 月 日 | | | | 系  部  意  见 | | | 负责人签字：  年 月 日（系部盖章） | | |

备注： 1.此表由自主联系岗位实习单位的学生如实填写；2.学生联系方式有更改时应及时与指导教师取得联系；3.必须按学院要求按时参加相关考试，毕业信息采集等，否则不能正常毕业。

附：自主实习单位情况表

学生自行联系实习单位情况

一、实习单位名称及所在地

企业名称全称：

所在地：

省 市 县

具体通信地址：

二、实习单位概况

（一）成立时间： 年 月 日

（二）注册资本： 万元

（三）员工人数： 人

（四）经营范围

三、实习岗位概述

（一）岗位名称：

（二）岗位工作内容：

以上学生自行联系的实习单位的具体情况由学生本人提交，本人承诺所述情况的真实性。

承诺人签字： 班级： 学号： 日期：

# 附件3

### 经济管理系岗位实习学生安全承诺书

为确保我系毕业生安全顺利地完成上岗实习任务，要求各位上岗实习学生要进一步提高安全认识和自我保护意思，认真学习《经济管理系学生实习管理规定》，认真学习和了解企业生产安全规定、交通安全知识以及社会治安防范等安全知识，增强自我保护意识，消除安全隐患，确保自己在实习期间的人生安全和财物安全，并在实习期间作以下承诺：

1．严格执行《经济管理系学生实习管理规定》；

2．实习期间自觉遵守学校和实习单位的规章制度；

3．每两周主动与专业指导教师、辅导员（班主任）、家长联系1次；

4．变更实习单位必须征得单位和学院同意，并及时将变更单位和个人联系方式告知专业指导教师和辅导员（班主任），确保联系畅通；

5．实习期间增强自我保护意识，加强生产、交通、居住安全和社会治安防范等意识；

6．认真填写《岗位实习报告》并在规定时间内上交完整的实习报告；

7．在实习期间，确保告知家长和学院的信息真实可靠；

8．不得到疫情严重的省份、直辖市进行实习，严格遵守实习单位、社区的防疫规定；

9．保证不到娱乐性场所实习和参与非法传销活动。

附：岗位实习安全教育内容（各专业可根据专业实习性质等情况予以补充）

以上内容我已认真学习，我承诺将认真执行，绝不食言！违反上述规定，本人愿接受学院处理，并承担由此产生的后果。

承诺人签字： 班级： 学号： 日期：

**岗位实习安全教育内容**

一、生产岗位安全

1.明确生产实习任务,遵守安全操作规程，注意保密工作,严格遵守劳动纪律、工艺纪律、操作纪律、工作纪律.严格执行交接班制度、巡回检查制度，禁止脱岗，禁止与生产无关的一切活动。

2.实习的好坏很大程度取决于每个学生的实习态度，学生应在短时间内与自己的实习指导人建立起较好的师生关系，工作中要积极主动，遵守纪律，服从实习指导人的工作安排，对重大问题应事先向实习指导人反映，共同协商解决，学生不得擅自处理.要认真执行岗位安全操作细则，防止刀伤、碰伤、棒伤、砸伤、烫伤、跌倒及身体被卷入转动设备等人身事故和设备事故的发生。

3.开机前，必须全面检查设备有无异常，对转动设备，应确认无卡死现象、安全保护设施完好、无缺相漏电等相关条件，并确认无人在设备作业，方能启动运转。启动后如发现异常，应立即检查原因，及时反映，在紧急情况下，应按有关规程采取果断措施或立即停车。

4.严格遵守特种设备管理制度，禁止无证操作。正确使用特种设备，开机时必须注意检查，发现不安全因素应立即停止使用并挂上故障牌。

5.按章作业，搞好岗位安全文明生产，发现隐患（特别对因泄漏而易引起火灾的危险部位）应及时处理及上报。及时清理杂物、油污及物料，切实做到安全消防通道畅通无阻。

二、人身和财产安全

1.要有预防的意识，保持良好的防护习惯。

2.用法律维护自己的人身财产安全。特别是面对暴力犯罪，要坚决制止不法侵害。对正在进行行凶、杀人、抢劫、强奸、绑架以及其他严重危及人身安全的暴力犯罪，采取防卫行为。

3.发生案件、发现危险要快速、准确、实事求是的报警求助。

4.留心观察身边的人和事，及时规避可能针对自己的侵害。注意防火,防盗,防交通意外。

5.积极预防不法侵害危及自己人身安全

（1）抢劫的预防。注意观察，及时识别；选好外出行走路线；不在陌生人面前暴露自己的行踪；保持行车途中及住的警惕；遇到抢劫时沉着冷静应付；及时报案，以便组织追捕。

（2）滋扰的预防。慎重处置；依靠集体力量，积极制止违法犯罪行为；注意策略，防止事态扩大；自觉寻找证据，用法律保护自己。

（3）性侵害的预防。正确识别性侵害；注意自身的言行举止；尽量避免在开放性场所独处；加强学习，增强性自卫能力；遭遇性侵害时，要沉着冷静对待，努力消除性侵害成功的机会和条件；加强性侵害过程中的自身防卫；积极报案，提供证据；人最宝贵，安全第一。我要安全，安全为我。互让半步，处处通途。步步小心，平安是金。

三、防盗

1.出租屋或者宿舍防盗措施。锁好门、关好窗；不要留宿外来人员；注意防范形迹可疑人员；防止推销小商品人员顺手牵羊；宿舍内不放大量现金；贵重物品不要放在明处；安装防盗门窗；及时修复损坏的防盗设施；保管好自己的钥匙；选址安全,谨慎交友。

2.现金防盗措施。现金存入银行；日常生活费用贴身携带。

3.存折、银行卡,电话卡宿舍防盗措施。设置一个既保密又不会遗忘的密码；保管好存折、银行卡；参加体育锻炼时应锁在柜中；被盗或丢失要立即挂失。

4.发生盗窃案件的应对办法。发现被盗时在确保安全的情况下，要迅速叫上他人，寻找和围堵嫌疑人；保护盗窃现场，切勿出入和翻动现场物品；发现存折、银行卡、校园卡被盗，立即挂失；配合调查。

四、防抢

1.要有遭遇抢劫、抢夺的心理准备。

2.夜间不要单独到偏僻的地方行走。

3.女生注意首饰小包。

4.不要外露财物。

5.不走偏黑路。

6.乘坐有营运执照的正规车或出租车。

7.攻心感化作案人。

8.伺机逃脱。

9.在第一时间报案.

五、防骗

诈骗花样有合同诈骗、假金元宝诈骗、借口帮忙诈骗、利用求财求子等心理诈骗、在特定场所如银行门前诈骗、中大奖骗局、利用公话诈骗、碰撞丢钱诈骗等。针对大学生诈骗主要是求职陷阱，包括试用期陷阱，收费陷阱，工资陷阱，智力陷阱。

1.多学习观察。

2.不贪钱财，不图便宜。

3.保守自我信息秘密。

4.慎重交友，不感情用事。

5.多与同学和老师斟酌。

6.慎重对待他人的财物请求。

六、防传销

传销，是指组织者或者经营者发展人员，通过对被发展人员以其直接或者间接发展的人员数量或者销售业绩为依据计算和给付报酬，或者要求被发展人员以交纳一定费用为条件取得加入资格等方式牟取非法利益，扰乱经济秩序，影响社会稳定的行为。

1.消除快速成功的心理。

2.正确对待就业困难。

3.学会用《禁止传销条例》保护自己。

4.杜绝非法传销渗透的空间。

5.尽快脱身，防止越陷越深。

6.主动配合打击。

七、防网络犯罪

1.互联网对犯罪心理形成的影响

（1）色情信息容易导致性犯罪。（2）暴力游戏容易促生暴力犯罪。（3）网络虚拟性容易导致诈骗犯罪。

2.预防互联网对人身和财产安全造成的危害

（1）树立正确的网络使用意识。（2）慎交网友。（3）建设网络文明。（4）不登陆色情网站，不下载色情软件，不观看色情信息，不到不规范网吧。（5）举报网络违法犯罪。