

调研课题系统百问百答

1. Q: 账号注册。

A: 个人账号和单位账号都是需要到政务网注册的。注册有问题请及时咨询政务网的相关客服。

2. Q: 查询不到单位信息。

A: 单位应先登录系统（登录之后系统会自动将单位信息进行保存），然后申报人登录系统之后要先进行所在单位绑定（如果不绑定就会出现单位看不到信息，单位无法审核，添加的数据无用）。

3. Q: 绑定历史数据。

A: 2021 年度已经立项的数据已经导入到系统中了，申报人可以在“申报书”页面点击“绑定历史数据”，将 2021 年度的申报信息绑定到自己名下。

4. Q: 新项目申报。

A: 新增 2022 年项目：新增的项目提交之后无法进行修改，如果需要修改，请各位申报人给各单位科研处管理员说明情况，然后将这一条数据退回，然后再进行修改。

5. Q: 2021 年项目中期阶段性成果、项目结项问题。

A: 正确的操作顺序应该是：申请人登录系统之后，先进行单位绑定，成功之后，点击“申报书”按钮，然后进行历史数据绑定，历史数据绑定完成之后，如果有中期，需要到“中期阶段性成果”中新建一条数据，然后提交到单位，单位再提交到社科联，社科联做最终审核，通过之后，这一条中期阶段性成果的状态为“流程结束”，这时候就可以进行项目结项了；如果没有中期，可以直接进行“项目结项”，流程还是个人提交到单位，单位提交到社科联。

为了解决第 5 个问题，我们将系统进行了更新，现在只要是已经绑定过单位，绑定过历史数据的申报人，重新再新建一条数据进行提交，所在单位就可以看到了。

6. Q: 申报人单位绑定了，历史数据也绑定了。新增的中期、结项提交之后，数据的状态是“待法人审核”，但是所在单位却看不到。

A: 出现这种问题的可能性只有一种，就是申报人进入系统之后，在没有进行绑定所在单位的前提下，直接进行了 2021 年度数据的绑定（点击“历史数据绑

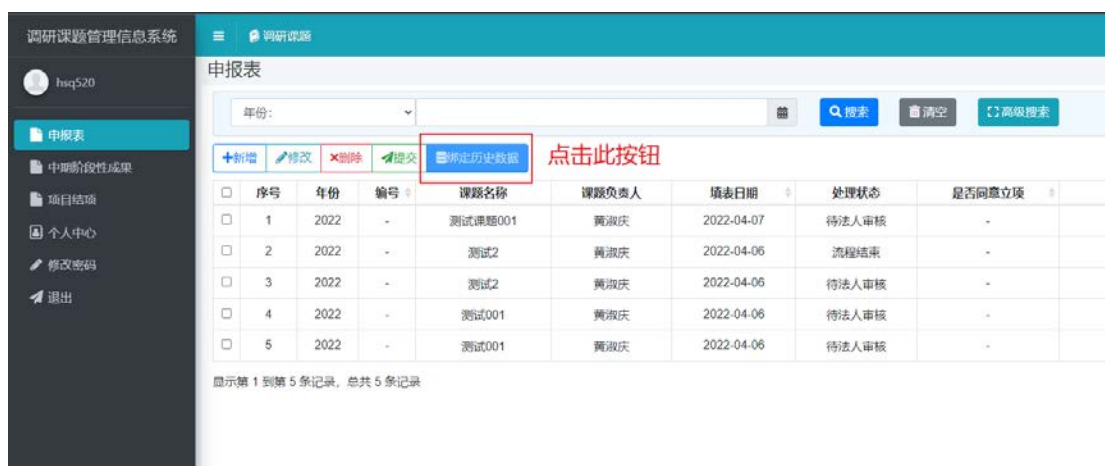
定”），导致这些绑定过的历史数据没有对应的单位信息。在后面进行中期，结项填写完成之后，点击提交，没有提交到对应的单位。

针对这个问题我们会对这些数据进行处理，处理方式为：请各单位负责人统计本单位出现这种情况的个人用户，统计的信息包括（项目负责人姓名，立项编号），统计完成之后发送到群里，我们的技术支持看到后会进行统一处理，处理完成之后会对各单位负责人进行回复。

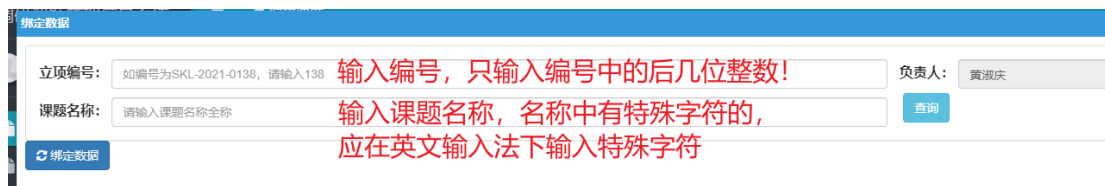
7. Q: 绑定历史数据搜索不到对应信息。

A: 2021 年度，已经通过立项的项目信息已经导入到咱们的系统中了，为了方便各位负责人进行中期和结项，我们提供了“绑定历史数据”功能。该功能的使用方法是：

第一步：



第二步：



注意！如果正确填写之后还是搜索不到，课题名称可以只输入关键字。

如课题名称为：河南推进基本公共服务标准化均等化研究。可以只输入：河南推进基本公共服务；或者输入：基本公共服务标准化；或者输入：标准化均等化研究等关键字！

8. Q: 关于中期和结项。

A: 申报人绑定过历史数据之后，会进行中期阶段性成果或者结项。在这里大

家需要注意，有中期和没有中期的区别：

- (1) 有中期：申报人新增一条中期阶段性成果数据，填写完成之后，点击提交，经过所在单位审核之后，社科联再进行审核，最后没有问题的话，最后的数据状态为“流程结束”。中期流程结束之后，申报人再进行项目结项。如果在中期流程没有结束的时候，申报人就进行结项，然后单位管理员进行审核，会影响最后的获奖情况！
- (2) 无中期：申报人可以直接进行项目结项操作（没有中期是可以进行结项的，但没有中期在最后阶段不会获奖。）

注意：2021年12月31日前提交过中期阶段性成果的，这次还需要再提交一次。如当时没有提交过，就不需要再提交，直接提交结项报告即可。请各位科研处的老师在审核时注意。

9. Q：关于文件命名。

A：结项时上传的文件命名，按照立项编号命名即可。已经提交过的就不需再改。

10. Q：关于主持人和参与人。

A：（1）已经立项的课题，不得更换主持人和参与人。

（2）主持人要求中级以上职称（含中级），中级以下可以参与课题。选项中选其他。